

PEDOMAN PENERIMAAN SISWA INTERNASIONAL TAHUN AJARAN 2027

- Program Bahasa Jepang 2 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan
- Program Bahasa Jepang 1 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan



学校法人 国際ことば学院

国際ことば学院日本語学校

1. Filosofi Pendidikan Kokusai Kotoba Gakuin Japanese Language School

“Menciptakan tempat di mana orang-orang yang beragam dari seluruh dunia dapat saling belajar dan saling mendukung.”

“Bahasa” memiliki kekuatan untuk menghubungkan manusia dengan manusia.

Melalui pembelajaran bahasa Jepang, mari memperoleh kekuatan bahasa tersebut dan bersama-sama memikirkan bagaimana manusia dengan latar belakang yang beragam dapat hidup bahagia bersama.

Berdasarkan filosofi tersebut, sekolah kami mencari orang-orang seperti berikut.

- Memiliki rasa ingin tahu, senang bertemu orang baru, dan menikmati belajar bersama.

Tentang Pembelajaran Bahasa Jepang

- Jika ingin menguasai bahasa Jepang yang diperlukan untuk hidup di Jepang, diperlukan usaha.

Namun, bukan berarti cukup hanya dengan menulis berulang kali atau sekadar mengerjakan PR.

Cara belajar sangatlah penting.

- Di dalam kelas, siswa akan banyak berlatih menggunakan bahasa Jepang secara bermakna.

Hal itu merupakan persiapan untuk menggunakan bahasa Jepang dalam kehidupan nyata di luar kelas.

Saat berbicara dengan teman di lorong sekolah ketika istirahat maupun saat bertanya kepada staf kantor, siswa juga akan menggunakan bahasa Jepang untuk berkomunikasi.

- Saat berbelanja maupun menggunakan mesin cuci, tujuan tidak dapat tercapai tanpa memahami bahasa.

Selama belajar di Jepang, untuk benar-benar menikmati kehidupan di Jepang seperti bepergian, berolahraga bersama teman, atau pergi ke salon dan mencoba gaya rambut baru, siswa harus menguasai bahasa Jepang.

- Selain itu, untuk belajar di universitas atau sekolah kejuruan yang menjadi tujuan siswa, kemampuan bahasa Jepang sangat penting agar dapat memahami kuliah maupun instruksi.

- Belajar bukanlah sesuatu yang dilakukan sendirian.

Saling membantu dengan teman, bertukar pendapat, dan bekerja sama untuk menemukan hal-hal yang lebih baik mungkin memerlukan waktu, tetapi hal tersebut benar-benar bermanfaat bagi diri sendiri.

- Para guru meneliti metode pengajaran, memberikan saran, serta dengan lembut mendukung dan memperhatikan perkembangan siswa agar kemampuan mereka semakin bertambah.

- Memahami metode pembelajaran seperti ini dan percaya pada efektivitasnya.

2. Program yang Dibuka dan Kuota Penerimaan

Nama Jurusan: Jurusan Bahasa Jepang

Nama Program	Masa Belajar	Waktu Masuk	Kuota Penerimaan	Jam Belajar	Target Kemampuan Bahasa Jepang
Program Bahasa Jepang 2 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan	2 Tahun	April	90 orang	1.536 jam	CEFR B2
Program Bahasa Jepang 1 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan	1 Tahun	April	15 orang	768 jam	CEFR B2

Jam Pelajaran: Senin–Jumat / 20 jam per minggu

· Kelas Pagi: 08.30–11.50 · Kelas Siang: 13.00–16.20

Kelas pagi atau kelas siang ditentukan berdasarkan hasil tes penempatan kelas.

3. Persyaratan Masuk

- Telah menyelesaikan pendidikan sekolah selama 12 tahun atau program yang setara, atau diakui memiliki kemampuan akademik yang setara oleh Kepala Sekolah Kokusai Kotoba Gakuin Japanese Language School.
- Berusia minimal 18 tahun pada saat masuk sekolah.
- Lulus ujian seleksi masuk.

【Persyaratan Masuk Setiap Program】

(1) Program Bahasa Jepang 2 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan

- Kemampuan bahasa Jepang: Memiliki kemampuan bahasa Jepang setara CEFR A1–A2 atau lebih tinggi (seperti JLPT N5 dan sebagainya).
- Lain-lain: Mampu melakukan komunikasi dasar dalam bahasa Jepang dan bahasa Inggris.

(2) Program Bahasa Jepang 1 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan

- Kemampuan bahasa Jepang: Pada prinsipnya memiliki kemampuan bahasa Jepang setara CEFR B1 atau lebih tinggi (seperti JLPT N3 dan sebagainya).
- Lain-lain: Mampu melakukan komunikasi dasar dalam bahasa Jepang dan bahasa Inggris.

4. Dokumen Pendaftaran yang Diperlukan

No.	Dokumen yang Harus Diserahkan	Catatan Penting
1	Formulir Pendaftaran Masuk Sekolah	Gunakan formulir yang ditentukan oleh sekolah. Pada surat alasan pendaftaran, harap jelaskan secara rinci tujuan belajar bahasa Jepang dan rencana setelah lulus.
2	Ijazah Pendidikan Terakhir	Harap menyerahkan dokumen asli.
3	Transkrip Nilai Pendidikan Terakhir	Harap menyerahkan dokumen asli. Lulusan universitas juga wajib menyerahkan transkrip nilai sekolah menengah atas (SMA).
4	Sertifikat Kemampuan Bahasa Jepang	JLPT, J-TEST, NAT-TEST, TOP-J, atau sertifikat lain yang setara.

No.	Dokumen yang Harus Diserahkan	Catatan Penting
5	Surat Keterangan Belajar Bahasa Jepang dan Surat Keterangan Pelajar	Harap mencantumkan jumlah jam belajar, tingkat kehadiran yang sebenarnya, dan nama program/kursus yang diikuti.
6	4 Lembar Pas Foto (4 cm × 3 cm)	Foto harus diambil dalam 6 bulan terakhir. Harap tuliskan nama di bagian belakang foto.
7	Salinan Paspor	Jika memiliki riwayat keluar-masuk Jepang, harap menyerahkan salinan seluruh halaman yang memuat cap imigrasi. Jika tidak memiliki paspor, harap menyerahkan salah satu dokumen berikut: Kartu Keluarga, kartu identitas (ID Card), atau akta kelahiran.
8	Surat Keterangan Masih Sekolah	Bagi yang masih berstatus siswa atau mahasiswa.
9	Surat Keterangan Kerja	Bagi yang memiliki riwayat pekerjaan, harap menyerahkan dokumen yang menunjukkan jabatan, masa kerja, dan uraian tugas pekerjaan.
10	Surat Keterangan Hasil Pemeriksaan Kesehatan (Medical Check-up)	Termasuk hasil pemeriksaan rontgen dada (X-ray dada).
11	Surat Keterangan Bebas Tuberkulosis (TBC)	Pemohon dari Filipina, Vietnam, Indonesia, Nepal, Myanmar, dan Tiongkok wajib menjalani pemeriksaan skrining tuberkulosis (TBC) di fasilitas kesehatan yang ditunjuk.
12	Surat Persetujuan Keluarga dan Surat Pernyataan	Gunakan formulir yang ditentukan oleh sekolah.
13	Salinan Kartu Izin Tinggal (Residence Card) Anggota Keluarga yang Tinggal di Jepang	Berlaku bagi pemohon yang memiliki anggota keluarga yang tinggal di Jepang.

Dokumen Sponsor Keuangan

No.	Dokumen	Keterangan
1	Surat Pernyataan Pembiayaan	Termasuk dalam formulir pendaftaran, namun rincian mengenai pembiayaan akan diperiksa kembali pada saat proses penilaian dokumen.
2	Dokumen yang membuktikan hubungan dengan calon siswa	Kartu Keluarga, Akta Kelahiran, atau dokumen lain yang membuktikan hubungan keluarga (bagi sponsor yang tinggal di Jepang: Jūminhyō yang mencantumkan seluruh anggota keluarga dalam satu rumah tangga).
3	Dokumen bukti penghasilan	Surat Keterangan Penghasilan dan Bukti Pembayaran Pajak untuk 1 tahun terakhir.
4	Dokumen bukti pekerjaan	Surat Keterangan Kerja, Surat Izin Usaha, Akta Perusahaan, atau dokumen lain yang setara.
5	Surat Keterangan Saldo Bank	Harap menyerahkan dokumen asli.
6	Rekening koran atau salinan buku tabungan	Riwayat transaksi selama 1 tahun terakhir.
7	Surat Penjelasan Sumber Dana	Tidak diperlukan apabila rekening koran atau buku tabungan menunjukkan riwayat transaksi lebih dari 1 tahun dan tidak terdapat transaksi yang memerlukan penjelasan khusus.

5. Hal-hal yang Perlu Diperhatikan Mengenai Dokumen Pendaftaran

- Semua dokumen yang ditulis dalam bahasa selain bahasa Jepang harus dilengkapi dengan terjemahan bahasa Jepang (termasuk dokumen berbahasa Inggris).

- Semua dokumen resmi harus diterbitkan dalam waktu 3 bulan terakhir. Untuk dokumen yang diterbitkan di luar negeri, masa berlaku adalah 6 bulan sejak tanggal penerbitan.
- Dokumen yang telah diajukan tidak dapat dikembalikan dengan alasan apa pun, terlepas dari hasil seleksi (diterima atau tidak diterima). Harap simpan salinannya terlebih dahulu. Namun, dokumen asli yang hanya dapat diterbitkan satu kali, seperti ijazah, akan dikembalikan.
- Apabila usia saat masuk sekolah dasar berbeda dari usia yang berlaku umum, atau terdapat perbedaan yang disebabkan oleh sistem pendidikan negara asal, harap menyerahkan surat penjelasan terpisah.
- Apabila terdapat masa kosong (blank period) selama 6 bulan atau lebih di luar riwayat pendidikan dan pekerjaan, harap menyerahkan surat penjelasan terpisah.
- Apabila tanggal kelulusan yang tercantum pada ijazah berbeda dengan tanggal kelulusan yang sebenarnya, harap menyerahkan surat penjelasan terpisah.
- Bagi pemohon yang berasal dari negara di mana sponsor keuangan mengalami kesulitan dalam melakukan pengiriman dana ke Jepang, harap menyerahkan dokumen yang menjelaskan metode pengiriman dana tersebut.
- Nama dan alamat harus ditulis secara akurat menggunakan alfabet (huruf Latin), bukan dalam huruf Katakana.
- Jika terdapat dokumen yang tidak dapat diserahkan tepat waktu, harap menghubungi sekolah terlebih dahulu.
- Apabila ditemukan adanya keterangan palsu atau kekurangan yang serius dalam proses pendaftaran maupun dokumen yang diajukan, penerimaan masuk dapat dibatalkan meskipun izin masuk telah diberikan.

6. Proses Pendaftaran hingga Masuk Sekolah

① Pendaftaran

Periode Pendaftaran: 3 Agustus 2026 – 30 September 2026

Dokumen yang Harus Diserahkan: Dokumen Pendaftaran No. 1, 3, dan 4

- Formulir Pendaftaran
- Sertifikat/Bukti Kemampuan Bahasa Jepang
- Transkrip Nilai Pendidikan Terakhir

※ Bagi lulusan universitas, transkrip nilai sekolah menengah atas juga harus diserahkan.

※ Apabila kuota telah terpenuhi, pendaftaran dapat ditutup sebelum batas akhir periode pendaftaran.

② Seleksi Internal Sekolah

Seleksi dilakukan secara menyeluruh berdasarkan dokumen yang diajukan dan hasil wawancara.

Hasil seleksi akan diberitahukan melalui e-mail.

Bagi peserta yang lulus akan diterbitkan Surat Penerimaan (Letter of Acceptance).

Peserta yang lulus wajib membayar biaya seleksi masuk dan menyerahkan seluruh dokumen pendaftaran sebelum batas waktu yang ditentukan oleh sekolah.

③ Pengajuan Certificate of Eligibility (COE)

【Sekolah】

Sekolah akan mengajukan permohonan ke Kantor Imigrasi Nagoya.

Periode Pengajuan:

17 November 2026 – 24 November 2026

④ Penerbitan Certificate of Eligibility (COE)

【Imigrasi → Sekolah】

Tanggal Penerbitan:

18 Februari 2027

⑤ Pembayaran Biaya Sekolah dan Pengajuan Visa

【Pemohon】

Harap membayar biaya sekolah dan biaya lainnya sebelum batas waktu yang ditentukan.

【Sekolah】

Setelah pembayaran dikonfirmasi, sekolah akan mengirimkan Certificate of Eligibility (COE).

【Pemohon】

Harap mengajukan visa pelajar di Kedutaan Besar atau Konsulat Jepang.

⑥ Kedatangan di Jepang dan Masuk Sekolah

【Pemohon】

Harap datang ke Jepang sekitar 1–2 minggu sebelum dimulainya kelas.

- Orientasi
- Tes Penempatan Kelas
- Awal Perkuliahan: Awal April 2027

7. Metode Seleksi

Seleksi dilakukan secara tatap muka atau online melalui metode berikut:

① Seleksi Dokumen

Berdasarkan dokumen yang diajukan, sekolah akan menilai kemampuan belajar, kemampuan bahasa Jepang, kesesuaian tujuan belajar, serta kemampuan sponsor keuangan dalam membiayai studi.

② Wawancara

Sekolah akan menilai tujuan datang ke Jepang, motivasi belajar, rencana masa depan, serta kemampuan berkomunikasi dalam bahasa Jepang secara menyeluruh.

③ Tes Bahasa Jepang (Dilaksanakan Jika Diperlukan)

Apabila kemampuan bahasa Jepang tidak dapat dinilai secara memadai hanya melalui dokumen dan wawancara, sekolah dapat mengadakan ujian tertulis atau wawancara tambahan.

※ Sebelum mengajukan pendaftaran, pemohon akan menerima penjelasan dari staf sekolah mengenai program pendidikan, biaya sekolah, dan ketentuan terkait status izin tinggal di Jepang, serta diminta untuk memastikan bahwa seluruh penjelasan tersebut telah dipahami.

8. Biaya yang Harus Dibayarkan

① Setelah Lulus Seleksi Internal Sekolah

Biaya Seleksi Masuk (Application Fee): ¥30.000

② Rincian Biaya Sekolah dan Biaya Lainnya

【Program Bahasa Jepang 1 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan】

Tahun Akademik	Biaya Masuk	Biaya Pendidikan	Biaya Fasilitas	Biaya Buku & Materi Ajar	Biaya Lain-lain	Total per Tahun
Tahun Pertama	¥70.000	¥648.000	¥18.000	¥24.000	¥35.000	¥795.000

【 Program Bahasa Jepang 2 Tahun untuk Persiapan Studi Lanjutan 】

Tahun Akademik	Biaya Masuk	Biaya Pendidikan	Biaya Fasilitas	Biaya Buku & Materi Ajar	Biaya Lain-lain	Total per Tahun
Tahun Pertama	¥70.000	¥648.000	¥36.000	¥48.000	¥70.000	¥872.000
Tahun Kedua	—	¥648.000	—	—	—	¥648.000

【 Total Biaya untuk 2 Tahun 】 ¥1.520.000

※ Biaya Lain-lain mencakup biaya berikut:

- Premi asuransi (Asuransi untuk Siswa Internasional Sekolah Bahasa Jepang)
- Biaya pemeriksaan kesehatan (pemeriksaan kesehatan, pemeriksaan rontgen dada, dan vaksinasi influenza)
- Biaya perjalanan studi / study tour

【 Referensi Biaya Tahun Sebelumnya 】

- Premi asuransi (untuk 2 tahun): ¥48.000
- Biaya pengelolaan kesehatan: ¥15.000
- Biaya perjalanan studi (untuk 2 tahun): ¥7.000

※ Jumlah di atas hanya merupakan perkiraan dan dapat berubah setiap tahun.

※ Apabila terdapat kelebihan dana setelah seluruh biaya terkait dibayarkan, sisa dana tersebut akan dikembalikan kepada siswa pada saat kelulusan.

③ Batas Waktu Pembayaran

Biaya pendidikan tahun pertama dan biaya lainnya harus dibayarkan setelah Certificate of Eligibility (COE) diterbitkan.

Biaya pendidikan tahun kedua harus dibayarkan paling lambat tanggal 31 Maret sebelum naik ke tahun kedua.

④ Informasi Rekening untuk Pembayaran Biaya Sekolah

Keterangan	Informasi
Nama Bank	Shizuoka Bank
Nama Cabang	Kantor Pusat (Head Office Branch)
Nomor Rekening	Rekening Tabungan Biasa (Ordinary Account) No. 1486473
Nama Pemegang Rekening	Kokusai Kotoba Gakuin
Alamat Bank	1-10 Gofuku-cho, Aoi-ku, Kota Shizuoka, Prefektur Shizuoka 420-8760, Jepang
Kode SWIFT	SHIZJPJT

Pembayaran biaya sekolah juga dapat dilakukan melalui Flywire.

Silakan memindai kode QR di bawah ini untuk melanjutkan proses pembayaran.



9. Ketentuan Pengembalian Dana (Refund)

1. Biaya Seleksi Masuk dan Biaya Pendaftaran

Biaya seleksi masuk dan biaya pendaftaran tidak dapat dikembalikan dengan alasan apa pun.

2. Biaya Pendidikan, Biaya Fasilitas, Biaya Materi Ajar, dan Biaya Lain-lain

(1) Kondisi yang Berhak Mendapat Pengembalian Dana

Pengembalian dana hanya diberikan dalam kondisi berikut:

- ① Mengundurkan diri sebelum hari pertama perkuliahan (visa belum diajukan atau belum diterbitkan)

Dana akan dikembalikan apabila calon siswa mengundurkan diri sebelum hari pertama perkuliahan dan belum mengajukan atau belum memperoleh visa.

Dokumen yang harus diserahkan:

- Surat Penerimaan (Letter of Acceptance)
- Certificate of Eligibility (COE)
- Surat Keterangan Alasan Tidak Datang ke Jepang

② Visa telah diajukan tetapi tidak diterbitkan

Dana akan dikembalikan apabila visa yang diajukan di Kedutaan Besar atau Konsulat Jepang tidak diterbitkan.

Dokumen yang harus diserahkan:

- Surat Penerimaan (Letter of Acceptance)

Persyaratan:

- Dapat dibuktikan bahwa visa tidak diterbitkan.

③ Mengundurkan diri setelah memperoleh visa tetapi sebelum perkuliahan dimulai

Dana akan dikembalikan.

Persyaratan:

- Sekolah dapat memastikan bahwa visa belum digunakan atau sudah tidak berlaku.

④ Mengundurkan diri setelah memperoleh visa dan setelah perkuliahan dimulai

Dana akan dikembalikan setelah dikurangi biaya pendidikan selama 1 bulan.

Persyaratan:

- Sekolah dapat memastikan bahwa visa belum digunakan atau sudah tidak berlaku.

⑤ Mengundurkan diri setelah datang ke Jepang dan sebelum perpanjangan pertama kartu izin tinggal

Dana akan dikembalikan apabila mahasiswa mengajukan surat pengunduran diri dan kepulangan ke negara asal dapat dikonfirmasi.

Jumlah pengembalian dana akan dihitung berdasarkan masa belajar yang belum dijalani.

(2) Kondisi yang Tidak Berhak Mendapat Pengembalian Dana

Pada prinsipnya, dana tidak akan dikembalikan apabila mahasiswa mengundurkan diri setelah perpanjangan pertama kartu izin tinggal.

(3) Ketentuan Lain

- Biaya transfer bank untuk pengembalian dana menjadi tanggung jawab penerima.
- Nilai tukar yang digunakan saat pengembalian dana akan mengikuti standar yang berlaku di Jepang.

10. Status Izin Tinggal dan Izin Kerja Paruh Waktu

(1) Izin Aktivitas di Luar Status Izin Tinggal

Mahasiswa dengan status izin tinggal "Pelajar (Ryugaku)" wajib memperoleh izin aktivitas di luar status izin tinggal sebelum bekerja paruh waktu.

(2) Jam Kerja

Total jam kerja dari seluruh pekerjaan tidak boleh melebihi batas berikut:

- Selama masa perkuliahan: maksimal 28 jam per minggu
- Selama liburan panjang: maksimal 8 jam per hari dan 40 jam per minggu

(3) Hal-hal yang Perlu Diperhatikan

- Selama belajar di Jepang, biaya sekolah dan biaya hidup tidak boleh bergantung pada penghasilan kerja paruh waktu.
- Sponsor keuangan harus memiliki kemampuan yang stabil dan berkelanjutan untuk membiayai pendidikan dan kehidupan mahasiswa.
- Pelanggaran terhadap hukum dan peraturan dapat mengakibatkan dikeluarkan dari sekolah serta memengaruhi perpanjangan atau perubahan status izin tinggal.

11. Kehidupan di Jepang

(1) Pendaftaran Penduduk

Setelah tiba di Jepang, mahasiswa wajib melakukan pendaftaran penduduk (lapor pindah masuk) dalam waktu 14 hari.

Apabila alamat tempat tinggal berubah, mahasiswa wajib segera melaporkannya.

(2) Tempat Tinggal (Biaya Sewa, dll.)

Biaya tempat tinggal dapat mencakup sewa, uang jaminan (deposit), uang terima kasih (key money), biaya agen properti, dan biaya utilitas.

Asrama Sekolah

Terletak sekitar 3 menit berjalan kaki dari sekolah.

Masa tinggal di asrama adalah 1 tahun setelah masuk sekolah.

Biaya sewa

- Kamar 1 orang: ¥38.000/bulan
- Kamar 2 orang: ¥43.000/bulan (¥21.500 per orang)

Biaya awal

- ¥25.000

Apartemen Swasta

Sekolah dapat memperkenalkan perusahaan properti bagi siswa yang membutuhkan.

Biaya sewa

- Sekitar ¥30.000 – ¥50.000 per bulan

Biaya awal

- Sekitar ¥100.000 – ¥150.000 (deposit, key money, biaya agen, dan lain-lain)

※ Jumlah di atas hanya merupakan perkiraan dan dapat berbeda tergantung properti dan isi kontrak.

(3) Asuransi Kesehatan Nasional

Mahasiswa internasional yang tinggal di Jepang untuk jangka menengah atau panjang pada prinsipnya wajib mengikuti Asuransi Kesehatan Nasional.

Pendaftaran dilakukan di kantor pemerintah daerah setempat.

Besarnya iuran berbeda-beda tergantung pendapatan, namun sebagai gambaran sekitar ¥20.000 – ¥25.000 per tahun (sekitar ¥2.000 per bulan).

(4) Sistem Pensiun Nasional Jepang (Kokumin Nenkin)

Mahasiswa internasional berusia 20 tahun atau lebih yang tinggal di Jepang untuk jangka menengah atau panjang pada prinsipnya wajib mengikuti Sistem Pensiun Nasional Jepang (Kokumin Nenkin).

Bagi yang mengalami kesulitan membayar iuran, dapat mengajukan Program Penundaan Pembayaran bagi Mahasiswa (Student Special Payment System).

(5) Perkiraan Biaya Hidup Setelah Datang ke Jepang

Biaya hidup yang diperlukan setelah datang ke Jepang, termasuk tempat tinggal, makanan, utilitas, dan komunikasi, diperkirakan sekitar ¥70.000 – ¥100.000 per bulan.

Harap mempersiapkan dana yang cukup sebelum keberangkatan.

12. Kehidupan Sekolah dan Pembinaan Mahasiswa

Untuk meningkatkan hasil belajar dan menciptakan kehidupan mahasiswa yang aman dan tertib, sekolah memberikan pembinaan akademik dan pembinaan kehidupan sehari-hari.

Apabila mahasiswa sering tidak masuk kelas, memiliki sikap belajar yang sangat buruk, atau melanggar peraturan sekolah, sekolah akan melakukan pembinaan dan wawancara. Jika tidak ada perbaikan, mahasiswa dapat dikenakan sanksi hingga dikeluarkan dari sekolah.

13. Transportasi ke Sekolah

Sebagian besar mahasiswa di sekolah ini berangkat ke sekolah menggunakan sepeda.

Kecelakaan yang terjadi saat menggunakan sepeda termasuk dalam cakupan asuransi mahasiswa internasional yang diikuti oleh sekolah.

Informasi umum mengenai perlindungan asuransi akan diberikan sebelum masuk sekolah, sedangkan rincian lengkap akan dijelaskan setelah masuk sekolah.

Mahasiswa wajib mematuhi peraturan lalu lintas saat menggunakan sepeda.

14. Penanganan Bencana dan Keadaan Darurat

Sekolah melaksanakan latihan kesiapsiagaan bencana setiap tahun sebagai persiapan menghadapi gempa bumi, topan, dan bencana lainnya.

Selain itu, metode evakuasi dan cara menghubungi pihak terkait dalam keadaan darurat akan dijelaskan secara mudah dipahami setelah mahasiswa masuk sekolah.

15. Perlindungan Data Pribadi

Sekolah mengelola data pribadi yang diperoleh selama proses pendaftaran maupun selama masa studi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Data pribadi hanya digunakan dalam lingkup yang diperlukan untuk operasional pendidikan, termasuk proses penerimaan siswa, pengelolaan data akademik, dan prosedur terkait status izin tinggal.

Kecuali diwajibkan oleh hukum, sekolah tidak akan memberikan data pribadi kepada pihak ketiga tanpa persetujuan dari yang bersangkutan.

Kokusai Kotoba Gakuin Japanese Language School

Address: 3-2-28 Yawata, Suruga-ku, Shizuoka-shi, Shizuoka 422-8076 Japan

TEL: +81-54-284-8383 FAX: +81-54-284-8338

E-mail: gansho-kkg@kotoba.ac.jp

Website: <https://jp.kotoba.ac.jp>

Office Hours: Monday–Friday 09:00–17:00

Access:
10-minute walk from JR Shizuoka Station

